第１２号様式

当日提出

備　品　使　用　書

団体名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　責任者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

使用期間：　　月　　日　　時から　　月　　日　　時まで使用します。

品　　目	数　量	備　　考

※使用書は**入所時に**提出してください。
※備品の返却に際しては、数を確認し、**所員の点検**を受けてください。